

प्रेषक,

उदय राज सिंह,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

Date- 43

सेवा में,

मुख्य महाप्रबन्धक,  
उत्तराखण्ड जल संस्थान,  
देहरादून।

पेयजल एवं स्वच्छता अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक: 16 जनवरी, 2023

**विषय :- वित्तीय वर्ष 2022-23 में नगरीय पेयजल योजनाओं का रखरखाव हेतु वित्तीय स्वीकृति के सम्बन्ध में।**

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-7043/वि0अनु0/02/शा0अनु0/2022-23 दिनांक 02.01.2023 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड जल संस्थान के अनुरक्षणाधीन नगरीय पेयजल योजनाओं के रखरखाव कार्यों को सम्पादित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष 2022-23 में ₹ 5.00 करोड़ (₹ पाँच करोड़ मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निवर्तन पर निम्न शर्तों/प्रतिबन्धों के अधीन रखने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (i) स्वीकृत धनराशि का आहरण मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तराखण्ड जल संस्थान, देहरादून के हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी, देहरादून के प्रतिहस्ताक्षरयुक्त बिल देहरादून कोषागार में प्रस्तुत करके दिया जायेगा।
- (ii) स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31 मार्च, 2023 तक पूर्ण उपयोग कर कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण-पत्र शासन को प्रस्तुत किया जाय।
- (iii) निर्माण कार्यों को निर्धारित समय व स्वीकृत लागत में पूर्ण करना सुनिश्चित किया जाए, जिस हेतु निर्माण की प्राथमिकता और समय सारणी इस प्रकार तैयार की जाए कि निर्माण हेतु उपयुक्त माह/सीजन का पूर्ण लाभ लिया जा सके और पूर्ण होने वाले कार्य शीघ्र पूर्ण होकर उपयोग में लाये जा सकें।
- (iv) योजनावार/कार्यवार अवमुक्त धनराशि के सापेक्ष प्रत्येक योजना का योजनावार वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण प्रत्येक माह की 07 तारीख तक शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।
- (v) उक्तानुसार स्वीकृत की जा रही धनराशि का योजनावार विवरण यथाशीघ्र शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें एवं योजनाओं पर व्यय पूर्ण पारदर्शिता के साथ तथा डुप्लीकेसी की स्थिति में इसका पूर्ण उत्तरदायित्व सम्बन्धित अधिकारी को होगा।
- (vi) उक्तानुसार स्वीकृत की जा रही धनराशि का योजनावार आवंटन एवं व्यय योजना की अनुमोदित लागत की सीमा तक ही किया जायेगा। योजना हेतु अनुमोदित लागत से अधिक का आवंटन कदापि न किया जाय।
- (vii) उक्त योजनाओं के कार्य उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2017 वित्त नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1

4/2023

1269/2023

(लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम(बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियमों, शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

2- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2022-23 में अनुदान संख्या-13 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2215-जलपूर्ति तथा सफाई-01-जलापूर्ति-101- शहरी जलपूर्ति कार्यक्रम-05-नगरीय पेयजल-07-नगरीय पेयजल योजनाओं का रखरखाव-56-सहायक अनुदान (सामान्य गैर वेतन) मद के नामें डाला जायेगा।

3- धनराशि आहरण वितरण अधिकारी को कम्प्यूटर आवंटन संख्या H 23010130018 दिनांक 13.01.2023 से आवंटित की जा रही है। धनराशि उपयोग हेतु वित्त विभाग द्वारा जारी शासनादेश संख्या- 391/09(150)2019/XXVII(1)/2022 दिनांक 24 जून, 2022 के द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों का पूर्णतः अनुपालन सुनिश्चित किया जाये।

4- यह आदेश वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-2 की कम्प्यूटरजनित क्रमांक-I/90902/2023 दिनांक 12.01.2023 में प्रदत्त सहमति के क्रम में जारी किया जा रहा है।

भवदीय,

Signed by Uday Raj Singh

Date: 13-01-2023 19:22:55

(उदय राज सिंह)

अपर सचिव।

पू0सं0- (1)/उन्तीस(2)/2022-2(44पे0)/2015 तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
3. जिलाधिकारी, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून।
5. प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, देहरादून।
6. बजट निदेशालय, देहरादून।
7. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
8. निदेशक, एन0आई0सी0, देहरादून।
9. मीडिया सेन्टर, सचिवालय परिसर देहरादून।
10. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

Signed by Dhruve Mohan Singh Rana

Date: 16-01-2023 11:34:20

(डी0एम0एस0 राणा)

संयुक्त सचिव।